

Réussir son parcours professionnel

Être acteur de son employabilité et maître de ses ambitions

Durée : 2 jours / 14 heures

Public : Cette formation est destinée à tout salarié qui ressent le besoin de faire un point.

Prérequis : aucun

Objectifs : Parce que nous sommes maîtres de notre histoire, il est temps de prendre les choses en main et de saisir toutes les opportunités qui nous sont offertes.

Réussir son parcours professionnel demande une réflexion quotidienne, dans un environnement de plus en plus instable et exigeant.

Cette formation vous propose de faire une pause, dans votre intérêt mais aussi dans celui de votre équipe de travail et de votre employeur. Car beaucoup se posent des questions et espèrent trouver une posture juste, équilibrée entre vie personnelle et professionnelle. Être bien dans son poste rayonne sur tout son service.

Cette formation vous permet de construire votre Avenir professionnel, de préparer son futur entretien de mobilité, son entretien professionnel ou de seconde partie carrière.

Dynamique post séminaire : le participant s'est approprié le système et peut l'utiliser au quotidien.

Délais d'accès : En moyenne 15 jours ouvrés avant le début de la formation

Modalités : En présentiel

Formation individuelle ou en groupe de 8 personnes maximum (inter – intra)

Accessibilité : Accès PMR, pour tout autre handicap. Contactez notre référente, Caroline CREPY 06 - 22 - 94 - 26 - 89.

Moyens techniques : Paperboard, vidéoprojecteur, ordinateur formateur

Lieu et Tarif : NOUS CONSULTER

Programme détaillé :

Faire le point sur son parcours professionnel

- Point sur les études et diplômes, les formations déjà suivies ou les certifications obtenues.
- Historique du parcours.

Regard neutre sur son parcours

- Estimer ses compétences
- Valoriser ses Savoir Faire
- Identifiez ses manquements
- Réaliser les difficultés rencontrées lors du parcours
- Assumer ses choix professionnels
- Prendre conscience des croyances qui nous limitent
- Mettre des mots sur ses réussites

Regard neutre sur le professionnel que vous êtes

- Identifier son mode de fonctionnement
- Comprendre ses comportements
- En définir ses points d'appui et ses points de vigilance

Construire sa fiche de poste actuelle

Se projeter dans un nouvel objectif professionnel

- Faire un point sur mes envies et de mes freins
- Prendre conscience du processus de transformation
- Identifier mes souhaits de changement ou d'évolution

Identifier un objectif professionnel réaliste et mesurable

- Étudier des pistes de Formations, de VAE
- Étude de terrain (rencontre de professionnels)
- Identifier les différentes étapes concernant ce projet
- Mettre en place un plan d'action
- Prévoir un plan B

Savoir présenter son projet et s'approprier sa réussite

- Mettre son CV à jour

Méthodes mobilisées : Exposé, étude de cas pratiques/débriefing, tests, mise en situation, jeux de rôle.

Modalité d'évaluation : Auto diagnostic, exercices, mise en situation

Mesure de la satisfaction : Questionnaire de satisfaction

Assiduité : Attestation individuelle de formation

Contact : Caroline CREPY caroline.crepy@neuf.fr 06-22-94-26-89